



LAGEBERICHT 31.12.2018

SCHULSPRENGEL LEIFERS





Vorwort der Schulführungskraft:

Der Schulsprengel Leifers arbeitet am schuleigenen Qualitätskonzept aufgrund des Dreijahresplanes. Schwerpunkte dieses Konzeptes sind Sprache, Kommunikation und Digitalisierung der Schule. Sprache spielt im Entwicklungsprozess eines jeden Menschen eine wesentliche Rolle, sie ist für die Entstehung aller Denkprozesse ein unverzichtbares Mittel. Daraus leitet sich für uns als Schule ein wichtiger Auftrag ab. Alle Schülerinnen und Schüler sollen in den drei Unterrichtssprachen zu altersgemäßen Kompetenzen befähigt werden. Wir unterstützen unsere Schülerinnen und Schüler bei ihrem Spracherwerb in vielerlei Hinsicht: im Unterricht unter anderem durch das Anbieten von individuellen Lernwegen, durch Teamunterricht, durch den Einsatz von Sprachlehrerinnen sowie durch Sprachförderungsangebote.

Die Schulbibliotheken sind Orte der Begegnung, des Lernens und Arbeitens, an denen die Schülerinnen und Schüler verschiedene Kompetenzen und Fähigkeiten erweitern und vertiefen können. Die Bibliothek soll als wertvolle und gern genutzte Medienschatzinsel gesehen werden, in der sich die Kinder mithilfe verschiedener Methoden Medienkompetenz aneignen und in unterschiedlichen Bereichen erproben können. Im Mittelpunkt stehen die Leseförderung und Lesemotivation.

Die verschiedenen Ankäufe der Fachgruppen dienen dem Praxisbezug und der Veranschaulichung bzw. sind für einen kompetenzorientierten Unterricht Voraussetzung.

Der Expertenunterricht sowie die Ausgaben für schulexternes Personal dienen ebenso der Veranschaulichung und Personalisierung des Unterrichts.

Der Besuch der Fortbildungsveranstaltungen auf Bezirks- und Landesebene dient der Professionalisierung des Lehrkörpers.

Durch Einführung von digitalen Anschlagtafeln für Lehrer und Schüler wird ein besserer Informationsaustausch gewährt. Mit dem Ankauf von Notebooks für alle Klassenräume wird die Einführung des digitalen Registers und ein „digitales Klassenzimmer“ ermöglicht.

Die Bilanz für das Finanzjahr 2018 wurde auf Grund der Bestimmungen des D.L.H. Nr. 38 vom 13.10.2017 erstellt.





Bestandskonten

Aktiva

Schatzmeister (1.1.3.4.01.01.01.001)

Das Konto „Schatzmeister“ (Bankkontokorrent) wurde am 01.01.2018 mit 62.318,81€ eröffnet und zum 31.12.2018 mit € 104.600,42 geschlossen.

Der Schlussaldo ist aus verschiedenen Gründen so hoch: die Schule hat am Jahresende verschiedene Zuweisungen des Schulamtes erhalten (IT-Ausstattung, Bibliothek, außerordentliche Reinigung Fenster), die Gemeinden Leifers und Pfatten haben erst im Herbst die Pro-Kopf-Quote der Schüler überwiesen und einige Rechnungen sind erst im Januar 2019 eingetroffen.

Forderungen aufgrund laufender Zuwendungen von Gemeinden (1.1.3.2.03.01.02.003)

Die Gemeinde Auer hat noch nicht die Pro-Kopf-Quote des Schuljahres 2017/18 in Höhe von 385,00 € eingezahlt. Die Verwaltung wurde öfters aufgefordert die Zahlung zu tätigen, diese wurde für das Jahr 2019 zugesagt.

Forderungen aufgrund laufender Zuwendungen sonstiger Lokalverwaltungen (1.1.3.2.03.01.02.999)

Im Rahmen des Projektes „Gesundheitserziehung“ wurde im Jahr 2018 ein Beitragsantrag in der BZG Überetsch Unterland eingereicht und ein Beitrag von 500,00 € gewährt. Nach Einreichen der Abrechnung im Jahr 2019, wird der Beitrag ausgezahlt.

Forderungen aufgrund aus Investitionsbeiträgen von sonstigen n.a.b. Lokalverwaltungen (1.1.3.2.04.01.02.999)

Im Rahmen des Projektes „Digitalisierung der Schule“ wurde im Jahr 2018 ein Beitragsantrag in der BZG Überetsch Unterland eingereicht und ein Beitrag von 200,00 € gewährt. Nach Einreichen der Abrechnung im Jahr 2019, wird der Beitrag ausgezahlt.

Aktive antizipative Rechnungsabgrenzungen (1.1.4.1.01.01.01.001)

Die Pro-Kopf-Quote der Gemeinde Brixen in Höhe von 385,00 € für einen Schüler für die letzten 7 Schuljahre wurde ausgeglichen.

Aktive transitorische Rechnungsabgrenzungen (1.1.4.2.01.01.01.001)

Die 2 Zeitschriften „La Vita scolastica“ und „Psicologia Scuola) beziehen sich auf das Schuljahr 2018/19, und der Betrag von 64,26 € betreffend die 6 Monate des Jahres 2019 wurden dem Finanzjahr 2019 zugewiesen.

Im September 2018 wurden 2 digitale Anschlagtafeln für die Grund- und Mittelschule Leifers angekauft und das „Hosting“ für 3 Jahre im Voraus bezahlt. Auch in diesem Fall wurden die Ausgaben in Höhe von 650,66 € auf die nächsten Jahre übertragen.

**Passiva****Schuld auf Aufspaltung MwSt. monatlich zu bezahlen (1.2.4.5.05.04.01.002)**

Aufgrund eines Fehlers des Buchhaltungsprogrammes OBU3 wurde am Anfang des Jahres ein MwSt-Betrag in Höhe von 407,84 € mehr eingezahlt. Die Rückerstattung dieses Betrages wird mittels Wirtschaftsberater beantragt.

Eingehende Rechnungen (1.2.4.8.01.01.01.001)

Dieses Konto enthält Aufwände, welche das Jahr 2018 betreffen, aber die Rechnungen erst im Jahr 2019 eingegangen sind:

Giunti Editore Spa – Rchg. 2019200637 vom 25.03.2019 – Zeitschriften SJ 18/19	107,10 €
Loeff System - Rchg. 4_1834_009240 vom 17.09.2018 - Verbrauchsmaterial	27,63 €
Azienda Musei Provinciali – Rchg. 917 vom 20.12.2018 - Naturmuseum	127,80 €
Buchladen Lana - Rchg. 601/E vom 20.12.2018 - Bibliotheksbücher	679,43 €
Athesia Buch GmbH – Rchg. 4_1805_004057 vom 20.12.2018 - Bibliotheksbuch	5,94 €
SSV Leifers – Rchg. 23_18 vom 31.12.2018 – Schwimmunterricht MS – BM	1.963,59 €
Buchhandlung Europa – Rchg. 381_18 vom 29.12.2018 - Bibliotheksbücher	574,57 €
Tinkhauser - Rchg. 2231642 vom 31.12.2018 - Verbrauchsmaterial	610,33 €
Tinkhauser - Rchg. 2231643 vom 31.12.2018 - Verbrauchsmaterial	62,53 €
Tinkhauser - Rchg. 2212941 vom 31.12.2018 - Bastelmaterial	746,44 €
Cosmic Mind - Rchg. PA 26 vom 23.12.2018 – Projekt „Bewegung ...“	700,00 €
Buchhandlung Europa - Rchg. 399_18 vom 31.12.2018 – Abo 2018 Pamina	110,00 €
Il Libario di Serafini Mario – Rchg. 18PA vom 24.05.2018 – Bibliotheksbücher	293,34 €
GTI – Granturismo – Rchg. 7 vom 22.10.2018 – Schwimmunterricht Bustransport	1.450,00 €
Amonn Office GmbH – Rchg. 2018-81198 vom 13.11.2018 – Druckerpatronen	330,13 €
Opitex Italia GmbH – Rchg. 9301193 vom 28/11/2018 – Bastelmaterial	60,40 €
Archimedes OHG - Rchg. 343 vom 21.12.2018 - Sportgeräte MS	6.545,37 €
Archimedes OHG - Rchg. 342 vom 21.12.2018 - Sportgeräte GS	2.316,41 €
Stuppner Franz – Rchg. 83_13 VOM 32:12:2018 – Bibliotheksbücher	851,80 €
Weisses Kreuz - Spesennote A021310 vom 31.12.2018 - Pädagogischer Tag	800,00 €
Savera - Rchg. Noch zu erhalten– Mediatoren	151,20 €
SSV Leifers - Rchg. 5_19 vom 12.03.2019 – Schwimmunterricht GS	5.252,10 €
Athesia Buch - Rchg. 692 vom 22.03.2019 – Abo 2018 – Praxis Deutsch	91,10 €
Summe	23.857,21 €



Sonstige passive Rechnungsabgrenzungen (1.2.5.2.09.01.01.001) - zweckgebundene Ausgaben

Kassendienst Schatzamt – 2018	480,00 €
Zuweisung Bibliothek	7.000,00 €
Zuweisung Aktenvernichter + Laminiergeräte	1.440,00 €
Zuweisung IT-Ausstattung – Zubehör	4.392,00 €
Zuweisung Ausgaben für Schüler/innen mit Migrationshintergrund	767,91 €
Zuweisung Ausgaben für Schüler/innen mit Funktionsdiagnose	379,51 €
Zuweisung Sportgeräte	2.137,71 €
Zuweisung Schwimmunterricht	4.750,07 €
Zuweisung Ausgaben für Schulbücher	1.116,28 €
Zuweisung Technikraum GS	1.041,33 €
Zuweisung Technikraum MS	697,93 €
Schülerbeiträge 2019	12.742,00 €
Programmiertätigkeit Access	270,43 €
Falsch bezahlter Schülerbeitrag – Rückgabe 2019	170,00 €
Summe	37.385,17 €

Investitionsbeiträge von Autonomen Regionen und Provinzen (1.2.5.3.01.01.02.001) – passive Rechnungsabgrenzungen

Zuweisung IT – Ausstattung	17.568,00 €
Zuweisung Transportwagen für Tablets	2.140,00 €
Grundausstattung Technikraum MS	3.000,00 €
Projekt „Digitalisierung der Schule“	18.000,00 €
Versch. Investitionen für 2019	4.413,34 €
Summe	45.121,34 €

Investitionsbeiträge von sonstigen n.a.b. Lokalverwaltungen (1.2.5.3.01.01.02.999) – passive Rechnungsabgrenzungen

Zuweisung BZG - Projekt „Digitalisierung der Schule“	200,00 €
Summe	200,00 €



Erfolgskonten

Aufwände

2.2.1.1. Ankauf von Roh- und/ oder Verbrauchsgütern

Zeitungen und Zeitschriften (2.2.1.1.01.01.001)

Jedes Jahr werden verschiedene Zeitungen und Zeitschriften abonniert. Diese stehen den Lehrern als auch den Schülern und Schülerinnen zur Verfügung, um in den Unterricht aktuelle Themen mit einbeziehen zu können. Die diesbezügliche Ausgabe beträgt 2.155,34 €. 2 Zeitschriften beziehen sich auf das Schuljahr 2018/19, somit wird der Betrag in Höhe von 64,26 € bezogen auf das Jahr 2019 abgegrenzt

Zeitungen und Zeitschriften 2018	2.155,34 €
2 Zeitschriften „La vita scolastica“ und „Psicologia Scuola“	62,26 €
Summe	2.219,26 €

Publikationen (2.2.1.1.01.01.002)

Die Bibliotheken der verschiedenen Schulstellen werden neu organisiert und mit vielen neuen Büchern der aktuellen Literatur ausgestattet. Zudem werden jährlich alte Schulbücher mit Neuauflagen ersetzt und aufgestockt. Für Schüler/innen mit Funktionsdiagnose und Migrationshintergrund werden auch Lehrmittel angekauft.

Bibliotheksbücher	5-930,35 €
Bücher für Schüler mit Funktionsdiagnose	1.026,81 €
Bücher für Schüler/innen mit Migrationshintergrund	535,17 €
Schulbücher	25.472,29 €
Summe	32.964,62 €

Papier, Schreibwaren und Druckwerke (2.2.1.1.01.02.001)

Für die Schule und für die Verwaltung werden jedes Jahr Papier und verschiedene Verbrauchs- und Büromaterialien angekauft. Dafür wurden 3.884,73 € ausgegeben.

Kleidung (2.2.1.1.01.02.004)

Die Schulwarte dürfen sich jedes Jahr Arbeitskleidung (Schürze und Schuhe für Turnwart) für einen Höchstbetrag von 50,00 € kaufen. Dafür wurde letztes Jahr 183,00 € ausgegeben.

**Zubehör für Büros und Wohnungen (2.2.1.1.01.02.005)**

Es wurde für die Bibliothek einiges Zubehör bzw. Einrichtungsgegenstände angekauft, wie z.B. Buchhalter- und -stützen; Kissen, Teppiche, Holzkisten usw. und ein Überzug für das Sofa im Ausweichraum. Die Gesamtausgabe beträgt 590,70 €. Mit Zustimmung des Schulrates wurden für die Lehrpersonen die Eingangsschlüssel für das Mittelschulgebäude in Höhe von 917,9 € angekauft.

Informatikmaterial (2.2.1.1.01.02.006)

Das Konto bezieht sich auf Ausgaben für Druckerpatronen, IT-Ausstattung und Zubehör für 2 digitale Anschlagtafeln. Dieses Jahr wurden alle PC's der Schulstellen mit einer SD-Karte ausgestattet um die Kapazität zu steigern und den Anforderungen der IT-Techniker des Schulamtes nachzukommen.

Druckerpatronen	5.926,89 €
SD-Karten	5.670,45 €
Display-School – digitale Anschlagtafel	1.741,85 €
Versch. Zubehör	18,90 €
Summe	13.358,09 €

Sonstige technische, nicht medizinische Spezialmaterialien (2.2.1.1.01.02.007)

Für alle Schulstellen wurde Lehrmaterial angekauft, darunter auch für Schüler mit Funktionsdiagnose und Migrationshintergrund.

Lehrmaterial	2.632,29 €
Lehrmaterial für Bibliothek	428,58 €
Lehrmaterial für Schüler mit Funktionsdiagnose	884,47 €
Lehrmaterial für Schüler/innen mit Migrationshintergrund	212,57 €
Summe	4.157,91 €

Güter für Repräsentationstätigkeiten (2.2.1.1.01.02.009)

Für verschiedene Tagungen wurden kleine Geschenke für Referenten angekauft, da sie kein Honorar verlangten. Die Ausgabe beträgt 34,08 €

Nahrungsmittel (2.2.1.1.01.02.011)

Für verschiedene schulbegleitende Tätigkeiten. Wahlfächer und individuelle Projekte mit Integrationskinder wurden Nahrungsmittel um 667,94 € angekauft.



**Zubehör für Sport- und Freizeitaktivitäten (2.2.1.1.01.02.012)**

Der Schulsprengel hat eine Zuweisung für den Ankauf von Sportgeräten erhalten, somit wurden für alle Schulstellen verschiedene Sportgeräte und -zubehör in Höhe von 6.293,33 € angekauft. Weiters wurde für die Medaillen für den Sporttag der Mittelschule ein Betrag von 266,00 € ausgegeben.

Sonstige n. a. b. Verbrauchsgüter und -materialien (2.2.1.1.01.02.999)

Für Verbrauchsmaterialien für den Lehr- und Verwaltungsbetrieb und für das Bastelmaterial wurden 20.232,27 € ausgegeben. Es wurden verschiedene Verbrauchsmaterialien für die Fachgruppen, die Wahlfächer und die Bibliothek angekauft.

Sonstige n. a. b. medizinische Geräte und Produkte (2.2.1.1.01.05.999)

Für Reinigungsmittel und -geräte, Papierhandtücher und Toilettenpapier wurde 10.431,13 € ausgegeben. Die erhöhte Ausgabe im Vergleich zum Vorjahr ist aufgrund der Anfangskosten der Einführung eines neuen Dispensersystems für die Hygieneartikel gegeben. Es wurden Artikel in Höhe von 419,72 € für die Aufstockung der Erst-Hilfe-Koffer in den verschiedenen Schulstellen angekauft.



2.2.1.2. Dienstleistungen

Organisation von Veranstaltungen und Tagungen (2.2.1.2.01.02.005)

Für die bessere Gestaltung des Schulalltages werden zahlreiche Projekte (vom Schulrat genehmigt), Lehrausgänge und -ausflüge und Veranstaltungen organisiert. Für diese verschiedenen Ereignisse wurden insgesamt 24.224,47 € ausgegeben.

Infolge neuer Anweisungen seitens des Schulamtes wurden ab Herbst 2018 die Ausgaben für die Projekte auf diesem Konto gebucht.

Schwimmunterricht – Schwimmlehrer	SSV Leifers	5.252,10 €
Schwimmunterricht – Bademeister	SSV Leifers	1.963,59 €
Schwimmunterricht - Bustransport	GTI - Visentheiner	1.450,00 €
Projekt „Bewegung, Koordination und Konzentration“	Cosmic Mind	700,00 €
Lehrausgänge- und Ausflüge (Eintritte und Bustransport)	Versch.	14.858,78 €
SUMME		24.224,47 €

Sonstige Aufwendungen für n. a. b. Ausbildung und Schulung (2.2.1.2.01.04.999)

Im Rahmen des Projektes „Bewegung, Koordination und Konzentration“ für die 2. Klassen der Grundschulen wurde auch eine Einführung (Ausbildung) für die Lehrpersonen vorgesehen. Im Herbst wurde ein pädagogischer Tag veranstaltet, und den Lehrpersonen wurde ein Erste-Hilfe-Kurs angeboten. Eine Lehrperson der Grundschule St. Jakob nahm am Erasmusprojekt PluriPro teil.

Insgesamt wurde für die Ausbildung der Lehrpersonen 2.229,46 € ausgegeben.

Mobiltelefonie (2.2.1.2.01.05.002)

Die Grundschule Pfatten besitzt kein Festnetz, somit benutzen sie ein Mobiltelefon.

Im Herbst wurde mit Zustimmung des Schulrates auch der Sozialpädagogin des Schulsprengels ein SIM-Karte zugewiesen, da die Eltern Sie auf Ihre Privatnr. kontaktierten. Das Telefon wurde von der Pädagogin zur Verfügung gestellt.

Die Gesamtausgabe beträgt 208,00 €.

Dienstleistungen Dritter und Gebühren für sonstige n.a.b. Dienstleistungen (2.2.1.2.01.05.999)

Auf diesem Konto werden die Hostinggebühren, EDV-Supportpaket Bibliothek und Programmierungstätigkeiten für Access für eine Gesamtausgabe von 744,53 € verbucht. Der Betrag von 650,66 € wurden für das Hosting der Displayschool für die darauffolgenden Jahre abgegrenzt.





Hosting - Internetseite	Cactus	192,76 €
Hosting Displayschool 01.09-31.12.2018	ACS	81,34 €
EDV-Support-Paket	BVS	200,00 €
Programmiertätigkeit ACCESS	Schulverbund	270,43 €

Ordentliche Wartung und Reparaturen von Mobiliar und Ausstattungen (2.2.1.2.01.07.003)

Ankauf von verschiedenen kleinen Ersatzteilen und Schlüssel für den Reinigungsdienst für eine Gesamtausgabe von 72,69 €.

Ordentliche Wartung und Reparaturen von Anlagen und Maschinen (2.2.1.2.01.07.004)

Für die Reparatur von den Kopiermaschinen in den Portierlogen der verschiedenen Schulstellen, für die Reparatur verschiedener Geräte des Technikraumes und des Reinigungsdienstes wurden insgesamt 716,41 € ausgegeben.

Ordentliche Wartung und Reparaturen von Ausrüstungen (2.2.1.2.01.07.005)

Für die Reparatur von PC's, Musikgeräte und -instrumente und die Reinigung eines Schwungtuches für den Sportunterricht wurden insgesamt 604,69 € ausgegeben.

Dolmetscher- und Übersetzungsdienste (2.2.1.2.01.09.001)

Für die Elternabende, Einzelgespräche mit den Eltern ausländischer Kinder und wichtige schriftliche Mitteilungen wurde ein Paket von 10 Stunden bei der Sozialgenossenschaft Savera angekauft. Im Jahr 2018 wurden nur 3 Stunden beansprucht, für eine Ausgabe von 151,20 €.

Sonstige Dienstleistungen von n. a .b. Freiberuflern und Fachleuten (2.2.1.2.01.09.999)

Es wurden verschiedene Projekte organisiert und Freiberufler beauftragt:

MS- Theaterprojekt – 2017 abgegrenzt	Genoss. ARTIS	-699,48 €
MS -Theaterprojekt – 2018	Genoss. ARTIS	349,72 €
Projekt „Medienbildung“	Jud Matthias	300,00 €
Projekt „Sprach- und Leseförderung“	Klein Katrin	1.439,50 €
Projekt „Tanzolympiade“	De Valiere Andrea	610,00 €
Projekt „Gesundheitserziehung“ Turnen für Schulpersonal – Zuweisung BZG	SSV Leifers	500,20 €
SUMME		3.199,42 €

**Reinigungs- und Wäschereidienste (2.2.1.2.01.11.002)**

Es wurde ein Auftrag für die außerordentliche Reinigung der Fenster der GS Branzoll in Höhe von 5.856,00 erteilt.

Druck- und Buchbindung (2.2.1.2.01.11.004)

Es wurden die Mitteilungshefte für die nächsten 2 Schuljahre gedruckt. Die Raiffeisenkasse Leifers hat die Ausgabe übernommen. Da Änderungen während des Druckes durchgeführt wurden, hat die Schule die Mehrausgabe von 140,30 € übernommen.

Dienstverträge für die Ausbildung der Bürger (2.2.1.2.01.13.007)

Für Ausgaben von Projekten wurden bis Herbst insgesamt 20.632,56 € ausgegeben.

Waldorf – ind. Projekt Schüler – Zuweisung Schulamt	Schule Waldorf	6.473,60 €
Schwimmunterricht – Schwimmlehrer	SSV Leifers	3.963,78 €
Schwimmunterricht - Bustransport	GTI - Visentheiner	1.588,18 €
Projekt „Bewegung, Koordination und Konzentration“	Cosmic Mind	525,00 €
Projekt „Schulentlasstage“	JZ Fly	600,00 €
Lehrfahrt MS – Romreise	Primus	7.482,00 €
SUMME		20.632,56 €

Portospesen (2.2.1.2.01.14.002)

Für den Ankauf von Briefmarken und den Versand von eingeschriebenen Briefen wurde 361,90 € ausgegeben.

Kommissionen auf Finanzdienstleistungen (2.2.1.2.01.15.001)

Im Jahr 2018 wurde das Home-Banking für das Konto der Sparkasse eröffnet, um die F24-Modelle telematisch zu übermitteln. Für die Führung des Kontos wurden Spesen in Höhe von 66,84 € bezahlt. Für die Zahlung einer Auslandsrechnung wurden 16,00 € berechnet.

Aufwendungen für den Schatzamtsdienst (2.2.1.2.01.15.002)

Die Südtiroler Sparkasse wurde wieder für 3 Jahre mit dem Schatzamtsdienst beauftragt. Die Ausgaben für die Kontoführung betragen 480,00 €

Benutzerunterstützung und -schulung (2.2.1.2.01.16.002)

Mit der Einführung der Display-School (digitale Anschlagtafel) wurde auch das Verwaltungspersonal von der Firma ACS geschult, für eine Ausgabe von 1.171,20 €.



**Beiträge für Verbände (2.2.1.2.01.99.003)**

Für die Eltern- und Lehrerfortbildung des Schulverbundes wurde eine Ausgabe von 301,28 € getätigt.

Sonstige n.a.b. verschiedene Dienstleistungen (2.2.1.2.01.99.999)

Für die Kopiermaschinen und den Risograph des Schulsprengels wurde ein All-In-Vertrag mit der Firma Bozen Büro (ab Juli Amonn Office) abgeschlossen und die Ausgabe beträgt 4.379,48 €. Für die Katalogisierung der Bücher für die Schüler- und Lehrerbibliothek wurde eine Ausgabe von 126,00 € getätigt. Weiters wurden kleinere Ausgaben für die Verwaltung in Höhe von 366,00 € getätigt. Die Gesamtausgabe beträgt 4.871,48 €.

2.2.1.9. Sonstige Gebarungsausgaben**Regionale Wertschöpfungssteuer (2.2.1.9.01.01.001)**

Für Referenten wurde insgesamt an IRAP-Steuer 88,40 € ausgegeben.

Register- und Stempelsteuer (2.2.1.9.01.01.002)

Für das Buchhaltungsjournal und das Inventarregister 2017 mussten jeweils 2 Stempelmarken zu je 32,00 € angekauft werden. Gesamtausgabe beträgt 64,00 €.

Aufwendungen für die Rückerstattung an Haushalte (2.2.1.9.99.08.004)

Während des Jahres wurden falsche bzw. doppelte Einzahlungen des Schülerbeitrages seitens der Eltern getätigt. Es wurde noch ein Betrag in Höhe von 342,00 € betreffend das Jahr 2017 rückerstattet. Mit der Neueinführung des Schülerbeitrages für das Schuljahr 2017/18 wurde im Schulrat bestimmt, dass der Restbetrag des Schülerbeitrages am Ende des Schuljahres zurückerstattet wird (einmalige Auszahlung nur für dieses Schuljahr), für eine Ausgabe von 2.673,00 €.

2.2.3.1. Laufende Zuwendungen**Laufende Zuwendungen an sonstige n. a. b. Lokalverwaltungen (2.2.3.1.01.02.999)**

Verschiedenen Klasse der Mittelschule haben einige Tage in der Erlebnisschule „Graun“ verbracht. Für die Durchführung des Projektes „Erlebnisschule“ wurden 1.740,00 € ausgegeben.





Erlöse

2.1.3.1. Laufende Zuwendungen

Laufende Zuwendungen der autonomen Regionen und Provinzen (2.1.3.1.01.02.001)

Im letzten Jahr wurden von der Provinz Bozen insgesamt 140,979,77 € an den SSP Leifers überwiesen. Dazu gehört die ordentliche Zuweisung und die verschiedenen Zuweisungen für Schulbücher, Funktionsdiagnose, Schwimmkurse, IT-Ausstattung, Grundausstattung Technikraum Grundschule Leifers, Büromaschinen, Sportgeräte und verschiedene Projekte. Für das Projekt „Digitalisierung der Schule“ wurden 18.000,00 € auf Investitionsbeiträge umgebucht. Für das Jahr 2019 wurden 23.722,74 € für zweckbestimmte Mittel abgegrenzt.

Laufende Zuwendungen der Gemeinden (2.1.3.1.01.0.2.003)

Von den Wohnsitzgemeinden der Schüler, bekommt die Schule pro Schüler 55,00€. Insgesamt waren das Zuweisungen von 32.505,00 €, davon muss die Gemeinde Auer noch 385,00 für das Schuljahr 2017/18 einzahlen. Die Gemeinde Brixen hat die Pflichtquote eines Schülers für die letzten Schuljahre in Höhe von 385,00 € nachgezahlt.

Laufende Zuwendungen von sonstigen n.a.b. Lokalverwaltungen (2.1.3.1.01.0.2.999)

Im Rahmen des Projektes „Gesundheitserziehung“ wurde ein Beitrag von 500,00 € von der Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland genehmigt. Dieser muss noch ausgezahlt werden.

Laufende Zuwendungen der Haushalte (2.1.3.1.02.01.0019)

Schülerbeiträge in Höhe von 50.021,51 € wurden im Jahr 2018 von Haushalten eingenommen. Dazu zählen Schülerbeiträge für die mehrtägigen Fahrten und der pauschale Schülerbeitrag für das Schuljahr 2018/2019. Von den Schülerbeiträgen wurden für das Jahr 2019 der Betrag von 12.912,00 € abgegrenzt.

Sonstige laufende Zuwendungen von sonstigen Unternehmen) (2.1.3.1.03.99.999)

Im Rahmen des Projekts „Milch in der Schule“ wurde von der Mila eine pauschale Spesenrückerstattung von 152,00 € überwiesen.





2.1.3.2. Investitionsbeiträge von öffentlichen Verwaltungen

Investitionsbeiträge von Autonomen Regionen und Provinzen (2.1.3.2.01.02.001)

Die Schule hat von der Autonomen Provinz Investitionsbeiträge von 26.458,00 € für den Ankauf von 2 Kopiermaschinen für die Grunschule Branuzoll und Pfatten, Sportgeräte, IT-Ausstattung und Tabletswagen erhalten. Vom Vorjahr wurden 12.500,00 € an Investitionsbeiträge übernommen und 18.000,00 wurden von der ordentlichen Zuweisung umgebucht. Der Gesamtbetrag der Investitionen beträgt 56.958,00 €, davon werden 45.121,34 auf das Jahr 2019 abgegrenzt, der restliche Betrag von 11.836,66 € wurde abgeschrieben.

Investitionsbeiträge von sonstigen n.a.b. Lokalverwaltungen (2.1.3.2.01.02.999)

Im Rahmen des Projektes „Digitalisierung der Schule“ wurde von der Bezirksgemeinschaft Überetsch-Unterland ein Beitrag von 200,00 € gewährt und wird erst im Jahr 2019 ausbezahlt.

2.1.4.9 Sonstige Einnahmen

Sonstige n.a.b. Einnahmen (2.1.4.9.99.01.001)

Im Rahmen des Erasmus-Projektes wurde die Mehrausgabe in Höhe von 349,28 € von der betroffenen Lehrperson rückerstattet.

Leifers, am 05.04.2019

Die Verantwortliche pro tempore
Petra Zanlucchi

Die Schulführungskraft
Dr. Veronika Fink